

**REGULAMIN DLA RODZICÓW DZIECI UCZĘSZCZAJĄCYCH
do Przedszkola Publicznego Nr 46 w Szczecinie
w okresie obowiązywania szczególnych rozwiązań w okresie szczególnych rozwiązań w
okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z
zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19**

1. Rodzic deklarujący uczęszczanie dziecka do przedszkola składa oświadczenie, że nie jest objęty kwarantanną oraz zobowiązuje się, że w przypadku objęcia rodzica lub osoby wspólnie zamieszkującej kwarantanną niezwłocznie powiadomi o tym dyrektora przedszkola. Objęcie rodzica lub osoby wspólnie zamieszkującej kwarantanną uniemożliwia korzystanie dziecka z opieki w przedszkolu.
2. Do przedszkola może uczęszczać wyłącznie dziecko zdrowe bez objawów chorobowych. Nie wolno przyprowadzać do przedszkola dzieci zakatarzonych, kaszlących, z podwyższoną temperaturą, objawami chorób zakaźnych.
3. Nauczyciel sprawdza temperaturę każdego dziecka przed wejściem do sali dydaktycznej. Jeśli będzie to 37 stopni C lub więcej, rodzic zabiera dziecko do domu.
4. Jeśli w trakcie pobytu w przedszkolu dziecko będzie kasłać, kichać lub skarżyć się na ból, zostanie odizolowane w wyznaczonym miejscu z zapewnieniem minimum 2 m odległości od innych osób. Rodzic/opiekun jest zobowiązany odebrać dziecko w ciągu 1 godziny. Następnego dnia dziecko można przyprowadzić do przedszkola wyłącznie po dostarczeniu zaświadczenia lekarskiego, że jest zdrowe.
5. Rodzic/ opiekun zobowiązuje się do przestrzegania sposobu szybkiej komunikacji.
6. Rodzic/ opiekun wyraża zgodę na pomiar temperatury ciała dziecka.
7. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych nie wolno przyprowadzać dziecka do przedszkola.
8. Każdorazowa nieobecność dziecka w przedszkolu musi być zgłoszona i odnotowana z podaniem przyczyny nieobecności.
9. Dyrektor za zgodą organu prowadzącego i po uzyskaniu pozytywnej opinii właściwego Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, może zawieść zajęcia na czas oznaczony, jeżeli ze względów na aktualną sytuację epidemiologiczną może być zagrożone zdrowie dzieci.

**ZASADY PRZYJMOWANIA DZIECI DO PRZEDSZKOLA
w okresie zagrożenia epidemiologicznego COVID-19**

- 1
 1. Przed wejściem dziecka na teren przedszkola, rodzice przedstawiają oświadczenie o zdrowiu dziecka i kwarantannie.
 2. W sali dydaktycznej mierzona jest dziecku temperatura ciała.
 3. W przypadku nieobecności dziecka rodzice zobowiązani są do każdorazowego zgłaszania nieobecności dziecka.
 4. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości, dyrektor przedszkola może odmówić przyjęcia dziecka do placówki.
 5. Jeśli dziecko manifestuje, przejawia niepokojące objawy choroby zostanie odizolowane w wyznaczonym miejscu zachowaniem minimum 2 m odległości od innych osób. Niezwłocznie zostanie powiadomiony rodzic/opiekun w celu pilnego odebrania dziecka z podmiotu oraz stosowne służby i organy.
 6. Rodzice mają obowiązek zaktualizowania numerów telefonów oraz wszelkich danych kontaktowych.

- 2

1. Rodzice mają obowiązek:
 - przyprowadzać do placówki dziecko zdrowe – bez objawów chorobowych;
 - przekazać nauczycielowi istotne informacje o stanie zdrowia dziecka;
 - przestrzegania zasad szybkiej komunikacji, odbierania telefonu;
 - pilnego odbioru dziecka (max w ciągu godziny) od momentu odizolowania;
 - nie posyłać dziecka do przedszkola, jeżeli w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji;
 - wyjaśnić dziecku, żeby nie zabierało do przedszkola potrzebnych przedmiotów czy zabawek;
 - regularnie przypominać dziecku o podstawowych zasadach higieny. Podkreślać, że powinno ono unikać dotykania oczu, nosa i ust, często myć ręce wodą z mydłem i nie podawać ręki na powitanie;
 - zwrócić uwagę na odpowiedni sposób zasłania twarzy podczas kichania czy kasłania.

PROCEDURA PRZYPROWADZANIA I ODBIERANIA DZIECKA w Przedszkolu Publicznym Nr 46 w Szczecinie w czasie zagrożenia epidemicznego

Ustalenie stanu zdrowia dziecka

1. Rodzic przed przyprowadzeniem dziecka do placówki wypełnia oświadczenie dotyczące dobrowolności korzystania z opieki dla dziecka w placówce, oświadczenia o stanie zdrowia dziecka oraz zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących w placówce zasad związanych z reżimem sanitarnym.
2. Dziecko każdorazowo przed wejściem do sali ma mierzoną temperaturę ciała.
3. Rodzic zgłasza nauczycielowi wszelkie niepokojące go sygnały na temat zachowania czy zdrowia dziecka.
4. Dzieci są przyprowadzane do przedszkola i odbierane z placówki wyłącznie przez osoby zdrowe (rodzica/ opiekuna prawnego lub osobę do tego upoważnioną).
5. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych nie wolno przeprowadzać dziecka do placówki.

Przyprowadzanie dziecka do placówki

1. Do części wspólnej przedszkola wchodzi jeden rodzic / opiekun z dzieckiem zabezpieczeni w środki ochrony indywidualnej (maseczki, jednorazowe rękawiczki lub dezynfekcja rąk). Zobowiązuje się rodziców do rygorystycznego przestrzegania wszelkich środków ostrożności oraz utrzymywania co najmniej 2 metrowych odległości od innych osób.
2. Jeżeli kilkoro rodziców przyjdzie jednocześnie, czekają w holu przedszkola na wejście z dzieckiem do szatni znajdującej się przy salach przedszkolnych z zachowaniem w/w zasad.
3. Rodzic / opiekun prawny odprowadza dziecko do szatni i jeśli jest taka potrzeba, pomaga mu się rozebrać i **niezwłocznie opuszcza budynek przedszkola.**
4. Rodzice/ opiekunowie prawni nie wchodzi do sal dydaktycznych. Do sal przedszkola wpuszczane jest **tylko dziecko**
5. Nauczyciel przy wejściu do sali sprawdza temperaturę każdego dziecka.
6. Pracownik odbierający dziecko po stwierdzeniu podwyższonej temperatury, objawów chorobowych u dziecka lub infekcji **bezzwłocznie powiadamia rodzica.**
7. Po wejściu do sali dziecko myje ręce.
8. Dziecko nie przynosi/wynosi do/z przedszkola żadnych przedmiotów, zabawek, przytulaneek, picia, jedzenia itp.

Odbieranie dziecka z placówki

1. Rodzic wchodzi do przedszkola zachowując przepisowe odległości - 2 m, zabezpieczeni w środki ochrony indywidualnej (maseczki, jednorazowe rękawiczki lub dezynfekcja rąk).
2. Odbiór dziecka następuje po wymienieniu imienia i nazwiska dziecka przez rodzica/opiekuna prawnego/osoby upoważnionej przez domofon znajdujący się przy drzwiach wejściowych do przedszkola. Rodzic czeka na dziecko w szatni. **Sam rodzic do sali nie wchodzi.**
3. Dziecko myje ręce w sali. Nauczyciel lub pracownik placówki odprowadza dziecko do rodziców.
4. Rodzice / opiekunowie, jeżeli istnieje taka potrzeba pomaga mu ubrać się w szatni, **i niezwłocznie opuszczają budynek i teren przedszkola.**
5. W przypadku gdy dzieci przebywają na placu zabaw, rodzic/opiekun prawny/osoba prawna, odbiera dziecko z zachowaniem odległości 2 metrów od innych osób.
6. Po odebraniu dziecka należy **bezwzględnie opuścić teren – ogród przedszkola.**
7. Zaleca się przychodzenie po dzieci jednego rodzica lub osoby upoważnionej.

PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU PODEJRZENIA ZAKAŻENIA COVID-19 w Przedszkolu Publicznym Nr 46 w Szczecinie

- **Postępowanie w razie podejrzenia choroby**
 1. Do pracy w przedszkolu mogą przychodzić jedynie osoby zdrowe, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną.
 2. Nie należy angażować w zajęcia opiekuńcze pracowników i personelu powyżej 60. roku życia lub z istotnymi problemami zdrowotnymi.
 3. Należy wyznaczyć i przygotować (m.in. wyposażyć w środki ochrony i płyn dezynfekujący) pomieszczenie lub wydzielić obszar, w którym będzie można odizolować osobę w przypadku zdiagnozowania objawów COVID-19.
 4. W przypadku uzasadnionego podejrzenia zakażenia COVID-19 należy zastosować *Procedurę postępowania na wypadek zakażenia COVID-19 przez osoby przebywające/pracujące w Przedszkolu Publicznym Nr 46 w Szczecinie.*

PROCEDURA POSTĘPOWANIA NA WYPADEK ZAKAŻENIA COVID-19 przez osoby przebywające i personelu podmiotu w Przedszkolu Publicznym Nr 46

Objawy choroby COVID- 19

Najczęstsze objawy COVID-19 to gorączka, suchy kaszel i zmęczenie. Niektórzy pacjenci mogą odczuwać bóle, przekrwienie błony śluzowej nosa, ból gardła lub biegunkę, zmiany skórne. Objawy te są zwykle łagodne i zaczynają się stopniowo. Niektóre osoby zarażają się, ale mają bardzo łagodne objawy. Większość osób (około 80%) dochodzi do siebie po chorobie bez konieczności leczenia szpitalnego. Około 1 na 5 osób, które zachorują na COVID-19, poważnie choruje i ma trudności z oddychaniem. Starsi ludzie i osoby z podstawowymi problemami medycznymi, takimi jak wysokie ciśnienie krwi, problemy z sercem i płucami, cukrzyca lub rak, są bardziej narażone na ciężką chorobę. Jednak każdy może zarazić się COVID-19 i poważnie zachorować. Nawet osoby z bardzo łagodnymi objawami COVID-19 mogą przenosić wirusa.

Postępowanie w przypadku zakażenia u personelu podmiotu

1. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych pracownik zobowiązany jest natychmiast powiadomić dyrektora przedszkola.
2. Jeśli objawy wystąpiły po godzinach pracy (lub przed), pracownik nie powinien przychodzić do pracy, powinien pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że może być zakażony koronawirusem.
3. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem należy niezwłocznie odsunąć go od pracy. Należy wstrzymać przyjmowanie kolejnych grup dzieci, powiadomić właściwą miejscowo powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną i stosować się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.
4. Należy stosować się do zaleceń Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.
5. Rekomenduje się ustalenie listy osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach przedszkola, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie i zalecenie stosowania się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie gov.pl/web/koronawirus/ oraz gis.gov.pl odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.
6. W przypadku wątpliwości należy zwrócić się do właściwej powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej w celu konsultacji lub uzyskania porady.
7. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, należy poddać gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi w podmiocie procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, uchwyty itp.).
8. Zaleca się przygotowanie i umieszczenie w określonym miejscu (łatwy dostęp) potrzebnych numerów telefonów, w tym stacji sanitarno-epidemiologicznej, służb medycznych.

Działania w przypadku stwierdzenia wystąpienia u dziecka objawów choroby zakaźnej COVID-19

1. Zgodnie ze Statutem Przedszkola Publicznego Nr 46 w Szczecinie oraz regulaminem dla rodziców i procedurami przyprawiania i odbierania dziecka z placówki w czasie zagrożenia epidemicznego, do przedszkola uczęszczają dzieci zdrowe.
2. Nauczyciele przedszkola w przypadku wystąpienia objawów choroby zakaźnej COVID-19 niezwłocznie informują dyrektora i rodziców dziecka.
3. Dziecko natychmiast zostaje odizolowane od reszty dzieci.
4. Izolacja odbywa się w wyznaczonym miejscu z zapewnieniem minimum 2 metrów odległości od innych osób.
5. Rodzic/opiekun prawny chorego dziecka jest zobowiązany odebrać dziecko z przedszkola maksymalnie w przeciągu 1 godziny, aby nie narażać zdrowia pozostałych osób przebywających w placówce.
6. W przypadku stwierdzenia wystąpienia u dziecka choroby COVID-19 lub jej podejrzenia rodzice/opiekunowie prawni dziecka zobowiązani są do poinformowania dyrektora placówki o zachorowaniu dziecka, celem zapobiegania rozpowszechniania się choroby i podjęcia odpowiednich działań.
7. Należy stosować się do zaleceń Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.
8. Rekomenduje się ustalenie listy osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach podmiotu, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie i zalecenie stosowania się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie

gov.pl/web/koronawirus/ oraz gis.gov.pl odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

- W przypadku stwierdzenia u wychowanka lub pracownika przedszkola w ciągu ostatnich 14 dni objawów takich jak:

gorączka, kaszel, duszność i problemy z oddychaniem należy:

- umieścić chorego wyznaczonym do tego miejscu z zachowaniem minimum 2 metrowej odległości;
- bezzwłocznie, telefonicznie powiadomić stację sanitarno-epidemiologiczną lub najbliższy oddział zakaźny;
- zamknąć budynek, nikogo nie wpuszczać ani nie wypuszczać, chyba że takie będą wytyczne Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej;
- dalej postępować zgodnie z instrukcjami otrzymanymi od pracowników Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej;
- powiadomić rodziców lub rodzinę chorego;
- powiadomić organ prowadzący (Urząd Miejski Szczecin);
- w przypadku zamknięcia placówki lub kwarantanny powiadomić Kuratorium Oświaty w Szczecinie.

ZASADY ORGANIZACJI ODDZIAŁÓW I PRACY PRZEDSZKOLA w Przedszkolu Publicznym Nr 46 w Szczecinie w okresie zagrożenia epidemicznego COVID-19

• 1

Ogólne zasady organizacji oddziałów i pracy przedszkola

1. Przedszkole jest czynne w **godzinach 6.00 – 16.30**. Dzieci można przyprowadzać w godzinach **od 6.00 do 8.30**. **Po godzinie 8.30** w danym dniu dziecko **nie będzie przyjmowane do przedszkola**.
2. Należy monitorować obecność dzieci poprzez sporządzanie każdego dnia imiennej listy dzieci przebywających w tej samej sali wraz z nazwiskami opiekunów i osób, z którymi miały kontakt w przedszkolu.
3. Przed wejściem do budynku należy umożliwić skorzystanie z płynu dezynfekującego do rąk oraz zamieścić informację o obowiązkowym dezynfekowaniu rąk przez osoby dorosłe, wchodzące do podmiotu.
4. Należy ograniczyć przebywanie osób trzecich w placówce do niezbędnego minimum, z zachowaniem wszelkich środków ostrożności (min. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe, dezynfekcja rąk, tylko osoby zdrowe).
5. Przedszkole pozyskuje zgodę rodziców/opiekunów na pomiar temperatury ciała dziecka.
6. W pomieszczeniach sanitarnohigienicznych wywieszono są plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk — instrukcje.
7. Nie należy organizować żadnych wyjść poza teren przedszkola oraz uroczystości przedszkolnych z udziałem rodziców.

• 2

Nauczyciele

1. Wyjaśniają dzieciom, jakie zasady bezpieczeństwa obecnie obowiązują w placówce i dlaczego zostały wprowadzone.
2. Usuwiają z sali przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie dezynfekować, np. pluszowe zabawki.
3. Wietrzą salę, w której organizują zajęcia, co najmniej raz na godzinę i prowadzą zabawy ruchowe przy otwartych oknach.

4. Zwracają uwagę, aby dzieci często i regularnie myły ręce, szczególnie przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety i po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu. Zorganizują pokaz właściwego mycia rąk.
5. Unikają organizowania większych skupisk dzieci w jednym pomieszczeniu.
6. Zwracają uwagę na obowiązek mycia przez dzieci rąk po każdej zabawie, przed i po każdym posiłku (nie rzadziej niż co 2 godziny).
7. Przypominają dzieciom podstawowe zasady higieny, takie jak: nieprzytulanie na powitanie, unikanie dotykania oczu, nosa i ust, mycie rąk, zasłanianie ust i nosa przy kichaniu czy kasłaniu.
8. Nie organizują żadnych wyjść poza teren przedszkola
9. Nie organizują uroczystości przedszkolnych z udziałem rodziców.

• **3**

Grupy przedszkolne

1. Jedna grupa dzieci powinna, w miarę możliwości organizacyjnych przebywać w wyznaczonej i stałej sali, która przynajmniej raz na godzinę będzie wietrzona.
 2. W grupie może przebywać maksymalnie 25 dzieci z zastrzeżeniem:
 - Powierzchnia każdego pomieszczenia na **zbiorowy pobyt** od 3 do 5 dzieci powinna wynosić co najmniej 16m², w przypadku liczby dzieci większej niż 5 powierzchnia ulega odpowiedniemu zwiększeniu na każde kolejne dziecko, z tym że:*
 3. powierzchnia przypadająca na każde kolejne dziecko wynosi co najmniej 2 m², jeżeli czas pobytu dziecka nie przekracza 5 godzin dziennie,
 4. powierzchnia przypadająca na każde kolejne dziecko wynosi co najmniej 2,5 m², jeżeli czas pobytu dziecka przekracza 5 godzin dziennie lub jest zapewnione leżakowanie.
- * Do przestrzeni tej nie wlicza się pomieszczenia/ń kuchni, zbiorowego żywienia, pomocniczych (ciągów komunikacji wewnętrznej, pomieszczeń porządkowych, magazynowych, higieniczno-sanitarnych — np. łazienek, ustępów). Nie należy sumować powierzchni sal dla dzieci i przeliczać łącznej jej powierzchni na limit miejsc. Powierzchnię każdej sali wylicza się z uwzględnieniem mebli oraz innych sprzętów w niej się znajdujących.*
3. W miarę możliwości do grupy przyporządkowani byli ci sami opiekunowie.
 4. Z sali, w której przebywa grupa usunięte/zabezpieczone zostają przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie uprać lub dezynfekować (np. pluszowe zabawki).
 5. Jeżeli do zajęć wykorzystywane są przybory sportowe (pulki, skakanki, obręcze itp.) należy je dokładnie czyścić lub dezynfekować, wszelkie inne zabawki podlegają dezynfekcji min. 2 razy dziennie.
 6. Dziecko nie może zabierać ze sobą do przedszkola własnych zabawek.
 7. W każdej sali przedszkolnej znajduje się co najmniej jeden bezdotykowy termometr.
 8. W łazienkach należących do sal przedszkolnych umieszcza się plakaty z instrukcją prawidłowego mycia rąk.

• **4**

Ogród przedszkolny

1. Dzieci, pod nadzorem nauczycieli, mogą korzystać z istniejącego na terenie placówki ogrodu.
2. Wychodzenie na ogród przedszkolny poszczególnych grup należy zorganizować tak, aby nie kontaktowały się ze sobą wzajemnie poprzez stworzenie harmonogramu wyjść z dziećmi do ogrodu przedszkolnego.
3. Jeżeli dzieci używają sprzęt w ogrodzie przedszkolnym powinien on być regularnie czyszczony z użyciem detergentu lub dezynfekowany.
4. Jeżeli nie można zapewnić codziennej dezynfekcji sprzętu na placu zabaw lub boisku, należy go oznaczyć taśmą zabezpieczającą przed używaniem.
5. Zabrania się korzystania z placów zabaw rodzicom z dziećmi i osobom postronnym.

- **5**

Organizacja żywienia

1. Dyrektor organizuje bezpiecznie korzystanie z posiłków w miejscach do tego przeznaczonych w tym:
2. czyszczenie, dezynfekowanie blatów stołów i poręczy krzeseł po każdym posiłku.
3. Przy organizacji żywienia (kuchnia) w instytucji, obok warunków higienicznych wymaganych przepisami prawa odnoszących się do funkcjonowania żywienia zbiorowego, dodatkowo wprowadzić należy zasady szczególnej ostrożności dotyczące zabezpieczenia epidemiologicznego pracowników:
4. w miarę możliwości należy zachować bezpieczną odległość stanowisk pracy, a jeśli to niemożliwe — środki ochrony osobistej, płyny dezynfekujące do czyszczenia powierzchni i sprzętów;
5. pracownicy kuchni zobowiązani są do utrzymywania wysokiej higieny, mycia i dezynfekcji stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców;
6. wielorazowe naczynia i sztućce należy myć w zmywarce z dodatkiem detergentu, w temperaturze minimum 60 C lub je wyparzać.
7. Należy opracować zasady dostaw żywności. Zminimalizować kontakty z dostawcami, zachowanie pełnej antyseptyki zakupionych produktów po dostarczeniu przez dostawcę do przedszkola.

- **6**

Zasady wydawania i podawania posiłków

1. Pracownicy kuchni przygotowują posiłki i pozostawiają je w przedsionku kuchennym.
2. Posiłki do sali dostarcza woźna oddziałowa. Po zakończonym posiłku woźna oddziałowa odwozi naczynia do zmywalni, gdzie myją naczynia z zachowaniem zasad bezpieczeństwa. W zmywalni w trakcie mycia naczyń może przebywać jedna woźna oddziałowa.
3. Dzieci nie mają bezpośredniej styczności ze źródłem wypływu wody. Wodę dzieciom ma podawać opiekun.

- **7**

Pracownicy

1. Dyrektor przeprowadza spotkania z pracownikami i zwraca uwagę, aby kładli szczególny nacisk na profilaktykę zdrowotną, również dotyczącą ich samych.
2. Do placówki mogą przychodzić jedynie zdrowe osoby, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną.
3. Opiekunowie powinni zachować dystans społeczny między sobą, w każdej przestrzeni przedszkola, wynoszący min, 1,5 m.
4. W miarę możliwości nie należy angażować w zajęcia opiekuńcze nauczycieli i innych pracowników powyżej 60. roku życia lub z istotnymi problemami zdrowotnymi.
5. W miarę możliwości należy unikać rotacji nauczycieli podczas sprawowania opieki nad dziećmi.
6. Personel kuchenny nie może kontaktować się z dziećmi oraz personelem opiekującym się dziećmi.
7. Należy wykonywać codziennie dwukrotny pomiar temperatury dzieciom i pracownikom.

- **8**

Rodzice, opiekunowie prawni, dzieci

1. Rodzice i opiekunowie przyprowadzający/odbierający dzieci do/z przedszkola mają zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników przedszkola jak i innych dzieci i ich rodziców wynoszący min. 2 m.
2. Rodzice mogą wchodzić z dziećmi do części wspólnej przedszkola oraz szatni.

3. Do przedszkola może uczęszczać wyłącznie dziecko zdrowe, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
4. Dzieci do przedszkola mogą być przyprowadzane/odbierane tylko przez osoby zdrowe.
5. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych nie wolno przyprowadzać dziecka do przedszkola, należy niezwłocznie o tym fakcie powiadomić dyrektora placówki poprzez kontakt telefoniczny.
6. Należy ograniczyć przebywanie osób trzecich w placówce do niezbędnego minimum, z zachowaniem wszelkich środków ostrożności (min. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe, dezynfekcja rąk, tylko osoby zdrowe).
7. Należy zapewnić sposoby szybkiej komunikacji z rodzicami/opiekunami dziecka poprzez kontakt telefoniczny.
8. Jeśli dziecko manifestuje, przejawia niepokojące objawy choroby zostanie odizolowane w odrębnym pomieszczeniu wyposażonym w specjalne środki ochrony osobistej z zachowaniem minimum 2 m odległości od innych osób. Niezwłocznie zostanie powiadomiony rodzic/opiekun w celu pilnego odebrania dziecka z przedszkola oraz stosowne służby i organy.